

Aanwezig: Els Leenknecht, voorzitter; Lies Laridon, voorzitter van het vast bureau; Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, leden van het vast bureau; Raf Goemaere, Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaillie, Joël Van Coppenolle, Sarah Thieren, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur

6. Welzijnsdienst - Reglementen - Gebruikersreglement rolstoelfiets en duofiets - Goedkeuring.

Bevoegdheid	artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	artikel 7 van het decreet lokaal sociaal beleid van 09/02/2018
Verwijzingsdocumenten	1_de beslissing van het vast bureau van 05/07/2022 houdende de gunning van de aankoop van de rolstoelfiets aan MobielKwestie 3_het verslag van 14/07/2022 van het overleg welzijnsdienst en team ergotherapie 3_het verslag van 27/07/2022 van het overleg denkgroep seniorenadviesraad waarop het gebruik van de rolstoelfiets werd besproken (zie punt 3.3) 4_de toelichtende nota met motivatie rond het voorgestelde reglement 5_het voorgestelde gebruikersreglement - de beslissing van het vast bureau van 22/11/2022 houdende de principiële goedkeuring aan het gebruikersreglement rolstoelfiets en duofiets
Feiten, context en argumentatie	- Het wzc Yserheem heeft al enige tijd een duofiets waarmee personen die minder mobiel zijn, kunnen meerijden met een begeleider. - Echter bleef er een groep bewoners achter die niet de transfer kunnen maken van een rolstoel naar een gewone fiets. - Voor hen komt er nu een oplossing via de rolstoelfiets. De fiets heeft vooraan een laadplatform waarop een volledige rolstoel kan geplaatst worden en vastgezet. - Op het vast bureau van 05/07/2022 werd de aankoop van de rolstoelfiets gegund aan MobielKwestie. - Deze rolstoel werd geleverd op 14/11/2022. - Op heden wordt de duofiets enkel gebruikt binnen de context van het woonzorgcentrum, d.w.z. medewerkers en vrijwilligers verbonden aan het woonzorgcentrum en familieleden van bewoners. - Het is de bedoeling om zowel de duofiets als de rolstoelfiets te kunnen uitlenen aan een ruimer publiek. Hierbij denken we aan de ruimere groep medewerkers en vrijwilligers van het OCMW- en stadsbestuur, de inwoners en bezoekers van Diksmuide. - Omwille van deze reden is het wenselijk dat de werkingsafspraken worden geëvalueerd, waar nodig worden aangepast en dat het geheel wordt vastgelegd in een gebruikersreglement. - Het gebruikersreglement dat hieronder wordt weergegeven is het resultaat van deze denkoefening. - Het vast bureau verleende op 22/11/2022 principiële goedkeuring aan het gebruikersreglement rolstoelfiets en duofiets.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan het gebruikersreglement van de rolstoelfiets en duofiets:

GEBRUIKERSREGLEMENT ROLSTOELFIETS EN DUOFIETS

Definities

Kandidaat-ontlener: een persoon die gebruik wenst te maken van de rolstoelfiets of duofiets. Medewerkers van het OCMW- of stadsbestuur of vrijwilligers verbonden aan het OCMW- of stadsbestuur via een vrijwilligersovereenkomst, vallen buiten dit gebruikersreglement.

Fiets: met 'fiets' wordt in dit reglement zowel de rolstoelfiets als de duofiets bedoeld.

1. Registratie als ontlener

Kandidaat-ontleners, dienen zich eerst te registreren.

Registratie gebeurt bij een medewerker van het WZC Yserheem of het Lokaal Dienstencentrum Ten Patershove. In de toekomst is het mogelijk dat er meer registratiepunten bij komen.

Volgend document wordt voorgelegd bij registratie:

- Identiteitskaart (naam, voornaam, rijksregisternummer)

Daarnaast worden ook contactgegevens genoteerd.

De kandidaat-ontleners, ondertekenen dat zij akkoord gaan met het gebruikersreglement en verklaren een exemplaar van het gebruikersreglement te hebben ontvangen.

Het hebben van een familiale verzekering is aangeraden, maar niet verplicht. Meer informatie hierover wordt gegeven in punt 4.5 van dit reglement: 'schade of ongeval'.

2. Verwerking gegevens

De gegevens worden bijgehouden tot het moment dat de persoon gedurende 2 jaar geen ontlening heeft gedaan. Of tot de persoon aangeeft dat hij/zij geschrapt wil worden uit de lijst van ontleners.

3. Reservatie

Na registratie kan een ontlener een reservatie maken.

Reservaties worden aangevraagd via WZC Yserheem of het Lokaal Dienstencentrum Ten Patershove.

Na verloop van tijd komen er mogelijk nog meer reservatiepunten bij.

Reservaties kunnen tot op de dag zelf gemaakt worden, zolang de fiets beschikbaar is.

Reservaties kunnen flexibel gemaakt worden voor een aantal uren, zowel in de voormiddag, over de middag als in de namiddag, afhankelijk van de beschikbaarheid van de fiets.

Er kan maximaal 1 maand op voorhand gereserveerd worden.

De gebruiker ontvangt, indien gewenst, een bewijs van reservatie.

4. Ontlening

Het is toegestaan dat een andere persoon tijdens een fietstocht de fiets bestuurt. Maar de ontlener blijft aansprakelijk voor eventuele schade aan de fiets of het toebehoren.

4.1 Verificatie ontlener

Andere kandidaat-ontleners moeten eerst geregistreerd zijn als ontlener voor er een fiets kan ontleend worden. De identiteit van de gebruiker zal

bij ontlening gecontroleerd worden door een medewerker van het WZC Yserheem.

4.2 Uitleen- en terugbrengmoment

De ontlening gebeurt via het WZC Yserheem.

De fiets kan ontleend worden in het WZC Yserheem vanaf 9 uur.

Reservatiemomenten zijn vrij te kiezen naar gelang de beschikbaarheid van de fiets.

De fiets moet ten laatste teruggebracht worden in het WZC Yserheem vóór 17 uur.

Het is niet toegestaan om de fiets gedurende een aantal dagen te ontlennen zonder dat deze 's avonds wordt teruggebracht naar het WZC Yserheem.

4.3 Staat van de fiets

Het is de verantwoordelijkheid van de medewerker van WZC Yserheem om samen met de ontleners de staat van de fiets te overlopen voor vertrek. Er wordt een document ondertekend door zowel uitlener als ontlener waarop eventueel reeds aanwezige beschadigingen vermeld staan.

Het is de verantwoordelijkheid van de ontleners om eventueel andere reeds aanwezige schade op te merken, mocht dit over het hoofd zijn gezien door de uitlener.

Bij terugkomst wordt de staat van de fiets opnieuw geëvalueerd. Het is de verantwoordelijkheid van de medewerker van het WZC om eventueel bijkomende schade te noteren.

Bijkomende schade wordt genoteerd op een document dat door beide partijen wordt ondertekend.

In het geval van ernstige schade kan een herstellingsfactuur ten laste vallen van de ontleners.

4.4 Schade of ongeval

In het geval van schade of ongeval dient het WZC Yserheem zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht. Ten laatste bij het terugbrengen van de fiets.

In geval van schade veroorzaakt door de fout van derden, niet de ontleners of bestuurder van de fiets, is het de familiale verzekering of autoverzekering van deze partij die de kosten aan de fiets zal vergoeden. Beschikt deze partij niet over een verzekering die de kosten dekt, dan zal de herstellingsfactuur gericht worden naar de persoon zelf.

In geval van schade veroorzaakt door de fout van de ontleners of bestuurder van de fiets, kan het WZC Yserheem overgaan tot het vorderen van herstellingskosten bij de verantwoordelijke ontleners.

De ontleners zal hiervan schriftelijk op de hoogte worden gesteld.

Artikel 2

Dit reglement treedt in werking op 01/01/2023.

Gedaan in zitting ten date als boven.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

De algemeen directeurDe

voorzitter,

(get) Marie Herman

(get) Elsje Leenknecht

Voor eensluidend uittreksel, Diksmuide, 25 juni 2025.

De gemachtigd ambtenaar
Artikel 126 van de Nieuwe Gemeentewet

Marie Herman