
AANWEZIG: RONNY VANHOOREN (VOORZITTER), GEORGES MERSSEMAN (NEOS), GREET DEVER (SCHEPEN), ANNY WAEYAERT (ODAS), NICOLE VANDAMME (KBGE), IVAN MONBAILLIU (KBGE), LILIANE BRUYNNOOGHE (ONAFHANKELIJK), KRIS HILLEBRANT (ONAFHANKELIJK), ERIC BRAQUEZ (ONAFHANKELIJK), MARIE-ROSE DEVELTER (ONAFHANKELIJK) EN KATRIEN MATTE (CONTACTAMBTENAAR).

VERONTSCHULDIGD: DIRK WATTHY (VL@S).

BIJLAGEN:

- HET MEMORANDUM VAN DE SAR VAN 2024
- DE NOTA VAN DE SAR VAN 2025 VOOR HET BESTUUR
- HET VOORSTEL VAN DE FIETS – SMOEFEL – FIETSTOCHT

1. Verslag vorige vergadering

- Het verslag van 04/02/2025 wordt goedgekeurd.

2. De stadsenquête

- De stadsenquête werd gezamenlijk ingevuld.

3. Voorbereiding overlegtafels i.f.v. de meerjarenplan (MJP) 2026 – 2031

- Een nieuwe legislatuur betekent dat er een MJP moet gemaakt worden.
- Om doelstellingen en acties uit te werken voor dit nieuw MJP, worden er thematafels georganiseerd.
- Per beleidsthema gaan deskundigen van diverse diensten, externe deskundigen, schepenen en lokale beleidsmakers uit de meerderheid (gemeenteraad en bijzonder comité sociale dienst) rond de tafel zitten.
- Er zijn 6 thematafels
 - Leefbare Stad Diksmuide
 - Bruisende Stad Diksmuide
 - Woonstad

- Stad op kindermaat
- Harmonieuze Stad Diksmuide
- Lerende, ondernemende en werkende stad.
- Onder Harmonieuze stad valt het deelthema senioren.
- De schepen, de beleidsmedewerker senioren en een afgevaardigde van het Bijzonder Comité die ook lid is van de Stuurgroep, zullen mee aan tafel zitten. Er zijn verder geen leden van de Stuurgroep uitgenodigd.
- Alle personen die aanwezig moeten zijn op de sessies zullen ook ter voorbereiding een analyse van de resultaten van de bevraging en een analyse van de visienota's, partijprogramma's, beleidsscan en memoranda krijgen.
- Er wordt aan deze 3 afgevaardigden uitdrukkelijk gevraagd om de onderstaande punten uit het memorandum en uit de nota naar voren te schuiven tijdens de overlegtafels.
- Uit het memorandum (zie bijlage)
 1. Mobiliteit en bereikbaarheid
 - 1.1. In functie van de minder mobiele personen, een beter onderhoud van de fiets, zebra- en voetpaden. En om bij (her)aanleg van de weginfrastructuur hier ook rekening mee te houden.
 2. Digitale snelweg
 - 2.3. Eenvoudige digitale toegang tot het stadsreservatiesysteem. En op aanvraag, het bieden van hulp en het aanreiken van papieren documenten.
 3. Wonen
 - 3.1. Bundelen van info over premies om de woning aan te passen zodat langer thuis wonen, mogelijk is. Publicatie van een gids met nuttige info, adressen en telefoonnummers is hiervoor gewenst.
 4. Communicatie en informatie
 - 4.2. Geen afbouw van de papieren stadscommunicatie. Een seniorenloket waar je als senior terecht kan voor alle informatie zou heel nuttig zijn.
 5. Sociaal welzijn
 - 5.6. Blijven investeren in vrijwilligerswerk.

- Uit de nota (zie bijlage)

9. Wat vraagt de SAR aan de nieuwe beleidsmensen

9.3. De SAR vraagt om een nieuwe contactambtenaar aan te stellen na de pensionering van de huidige contactambtenaar.

- Er zijn nog enkele terugkoppelmoment vanuit het bestuur naar de SAR voorzien. Hierover volgt later meer informatie.

4. Team Verenigingen 24/02/2025 – evaluatie

- Uit het groot aantal aanwezigen blijkt dat het op verplaatsing gaan met een aangepaste agenda, een succesvolle formule is.
- De uitleg van de directeur van het WZC Yserheem, was héél interessant en duidelijk. Het is enkel jammer dat bij de rondleiding de groep in 2 was gesplitst want niet iedereen heeft dezelfde uitleg gekregen.
- Het team verenigingen zal in de toekomst op andere plaatsen dan het LDC Ten Patershove plaatsvinden. Er wordt getracht om er telkens een speciaal agendapunt aan te koppelen. Er wordt gedacht aan het sportpark "De Pluimen", De Lovie, Duin & Polder, WZC Zilvervogel, LDC De Klaproos, ...

5. Platteland - smoefel - fietstocht

- Er wordt door het personeel nog goedkeuring gevraagd aan het Vast Bureau om de "Platteland – smoefel – fietstocht" te mogen organiseren op 19/06/2025. Zie voorstel in bijlage.
- Het voorstel van het parcours van ongeveer 38 km werd uitgestippeld door de leden van de fietsclub van het LDC Ten Patershove.
- Voor de dag zelf zullen er vrijwilligers vanuit de SAR gevraagd worden om een handje toe te steken. De contactambtenaar zal hier verder over communiceren met hen.

6. Activiteiten van de seniorenverenigingen

- De contactambtenaar heeft een eenvoudige Excel-lijst verstuurd waarop de verenigingen hun grote activiteiten in chronologische volgorde, konden invullen.
- Er werden 3 ingevulde lijsten ontvangen nl. van ODAS, van OKRA Diksmuide en van NEOS.

- Deze lijsten worden doorgestuurd naar alle verenigingen zodat ze hier eventueel mee aan de slag kunnen om overlappingsen te vermijden of om samen te werken met een andere seniorenvereniging. Aan de verenigingen die nog niets ingediend hebben, wordt de kans geboden om nog de lijst in te dienen.

7. Varia

7.1. RPO vergadering op 10/04/2025

- De agenda van het overleg zal naar ieder lid van de Stuurgroep worden doorgestuurd.

7.2. Mededeling - Verborgene bankkosten

- De banken rekenen veel verborgen kosten aan. Wees hier alert voor en vraag om extra info bij je bank. Dit zal als variapunt ook op de agenda van het volgende overleg van het Team Verenigingen gezet worden.

7.3. Subsidies voor een verkeersveiligheidsproject

- Het doel van het project is het verhogen van de verkeersveiligheid. Dat kan educatief, sensibiliserend of op actie of onderzoek gericht zijn.
- De stuurgroep vraagt aan het bestuur om na te kijken of er een projectaanvraag kan ingediend worden om hesjes aan te kopen voor voetgangers en/of fietsers die 's avonds nog de weg op moeten en om deze dan gratis te verdelen onder deze weggebruikers. Als dit onmogelijk zou zijn, kan er dan een sensibiliseringsactie door de stad op touw worden gezet om het hesje bij donker aan te doen?

8. Volgende bijeenkomst

- Woensdag 07/05/2025 om 9u00 in het LDC Ten Patershove.

000***000