

Zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn om 20 uur, digitaal via Teams.

Waren aanwezig:	Leenknecht Elsje, voorzitter; Laridon Lies, voorzitter van het vast bureau; Deprez Marc, De Keyrel Marc, Obin Martin, Verstraete Gabriel, Winne Katleen, leden van het vast bureau; Goemaere Raphael, De Keyser Eric, Vanlerberghe Kurt, Vanrobaeys Mieke, Coupillie Koen, Laridon Bert, Claes Inge, Moerman Bieke, Ramboer Karline, Laleman Bart, Dever Greet, Debaillie Jonas, Van Coppenolle Joël, Thieren Sarah, Laridon Fabienne, Desender Johan, Bultinck Koen, Vindevogel Claude, raadsleden; Herman Marie, algemeen directeur.
-----------------	--

OPENBARE ZITTING

1 Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.

Stemming	24 ja-stemmen (Leenknecht Elsje, Laridon Lies, Deprez Marc, De Keyrel Marc, Obin Martin, Verstraete Gabriel, Winne Katleen, Goemaere Raphael, De Keyser Eric, Vanlerberghe Kurt, Vanrobaeys Mieke, Coupillie Koen, Laridon Bert, Claes Inge, Moerman Bieke, Laleman Bart, Dever Greet, Debaillie Jonas, Van Coppenolle Joël, Thieren Sarah, Desender Johan, Bultinck Koen, Vindevogel Claude) 1 onthouding (Karline Ramboer)
-----------------	---

Besluit	De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 21/12/2020 worden goedgekeurd.
----------------	---

2 Personeelsdienst - Algemeen - Verhogen bijdrage voor de collectieve pensioenverzekering voor alle contractuelen - Goedkeuring.

Bevoegdheid	artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- artikel 12 van de wet 30 maart 2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet-vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het Gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen - het besluit van de Vlaamse regering van 07/12/2016 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeente-, provincie- en OCMW-personeel - de beslissing van de OCMW-raad van 30/12/2008 houdende vaststelling van de rechtspositieregeling toepasselijk op het personeel van het OCMW Diksmuide, zoals tot op heden gewijzigd in zitting van 31/03/2009, 30/06/2009, 29/12/2009, 27/04/2010, 31/05/2011, 26/07/2011, 27/09/2011, 26/03/2013, 24/09/2013, 30/12/2013, 29/04/2014, 30/09/2014, 18/01/2016, 23/05/2016, 21/11/2016, 23/01/2017, 20/12/2017, 23/04/2018, 20/08/2018 en 29/04/2019 - de beslissing van de OCMW-raad van 02/03/2020 houdende het bevoegd

	maken van het vast bureau voor het vaststellen van de rechtspositieregeling van het OCMW-personeel met ingang van 03/03/2020 • de beslissingen van het vast bureau van 24/03/2020 en 18/08/2020 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling van het OCMW-personeel
Verwijzingsdocumenten	• de OCMW-raadsbeslissing van 21/12/2016 waarbij de bijdrage van de collectieve pensioenverzekering naar 2,5% werd verhoogd met ingang van 01/12/2016 • de OCMW-raadsbeslissing van 23/01/2017 waarbij de bijdrage van de collectieve pensioenverzekering naar 2,5% werd verhoogd met ingang van 01/10/2016 • de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 waarbij wordt voorgesteld om de collectieve pensioenverzekering te verhogen naar 3% • het positief advies van het bijzonder onderhandelings- en overlegcomité van 13/11/2019 • de nota van de VVSG met bijkomende informatie over de mogelijke korting op of verhoging van de responsabiliseringsbijdrage met betrekking tot het jaar 2019 en volgende
Feiten, context en argumentatie	• Om het systeem van collectieve pensioenverzekeringen aan te moedigen heeft de federale overheid beslist om een financiële bonus te creëren met een korting op de responsabiliseringsbijdrage. Dat zou de eerste keer gebeuren in 2020, toegepast op de responsabiliseringsbijdrage voor het jaar 2019. Voorwaarde is wel dat het bestuur in 2020 ten minste een bijdrage van 2% toepast voor het aanvullende pensioen en vanaf 2021 ten minste 3%. • Momenteel hebben wij een collectieve pensioenbijdrage van 2,5%. In de meerjarenplanning werd een verhoging naar 3% opgenomen vanaf 2021, zodat we aan de voorwaarden van deze financiële bonus zouden voldoen. • Voor de responsabiliseringsbijdrage van 2019 verkreeg het bestuur 41.992,06 euro korting, waardoor de responsabiliseringsbijdrage werd verlaagd naar 136.882,02 euro. • De prognose voor de responsabiliseringsbijdrage is de volgende jaren als volgt: – 2019: 178.814 euro – 2020: 208.972 euro – 2021: 247.786 euro – 2022: 321.780 euro – 2023: 274.811 euro – 2024: 534.085 euro – 2025: 597.325 euro. • Op deze responsabiliseringsbijdrage krijgen we 50% korting, indien het bestuur op 2021 een collectieve pensioenbijdrage hanteert van 3%. • De verhoging van een 0,5% wordt geraamd op 15.904,80 euro per jaar. • De huidige 2,5% pensioenbijdrage bestaat uit 2% vast plus 0,5% zolang de VIA4-subsidies worden verkregen. • Als de pensioenbijdrage in het totaal wordt verhoogd naar 3%, dan bestaat dit uit 2,5% voor altijd verworven en 0,5% zolang de VIA4-subsidies worden verkregen.

Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Enig artikel</u> Met ingang van 01/01/2021 de pensioentoeelage te verhogen naar 3% van het pensioengevend jaarloon, waarvan 2,5% vast is en 0,5% wordt verkregen zolang de VIA4-subsidies worden toegekend.

3	Secretariaat - Algemeen - Dienstverlenende Vereniging (DVV) Westhoek - Samenwerkingsovereenkomst en verwerkingsovereenkomst De Opstap - Goedkeuring.
----------	---

Bevoegdheid	artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen - het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	- de mails van 18/12/2020 en 06/01/2021 2019 van Westhoekoverleg - DVV Westhoek houdende de vraag tot goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst De Opstap - de samenwerkingsovereenkomst De Opstap - de verwerkingsovereenkomst De Opstap - de beslissing van het vast bureau van 12/01/2021 houdende de principiële goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst en verwerkersovereenkomst De Opstap
Feiten, context en argumentatie	- De dienstverlenende vereniging (DVV) 'Westhoek' is een intergemeentelijk samenwerkingsverband van 17 gemeenten met rechtspersoonlijkheid conform het decreet lokaal bestuur. De vereniging werd opgericht op 22/12/2017 als resultaat van een uitgebreid traject waarbij betrokken gemeenten de onderlinge samenwerking beter, duidelijker en efficiënter wensen te organiseren. - Deze vereniging heeft als doel zo veel als mogelijk drager te zijn van bestaande en nieuwe samenwerking. Doordat de vereniging over een eigen rechtspersoonlijkheid beschikt kan ze projecten ontwikkelen t.b.v. vennoten. Verder is de vereniging opgericht om op te treden als werkgever voor de gedeelde tewerkstelling van specifieke profielen t.b.v. vennoten. - Op 01/05/2020 werd "De Opstap" ingekanteld binnen de werking van DVV Westhoek. De Opstap is een intergemeentelijke samenwerking tussen 9 OCMW's (Diksmuide, Houthulst, Kortemark, Koekelare, Langemark-Poelkapelle, Zonnebeke, Vleteren, Lo-Reninge en Alveringem) met als doel om kansengroepen, in het bijzonder leefloongerechtigden en gelijkgestelden op de arbeidsmarkt in te schakelen. - OCMW Diksmuide trad voorheen op als juridisch werkgever voor de personeelsleden van De Opstap. - Gezien door deze overdracht in 2020 de organisatie en de werking van De Opstap onder de rechtspersoonlijkheid van DVV Westhoek valt, dient een nieuwe samenwerkingsovereenkomst en verwerkingsovereenkomst te worden afgesloten tussen DVV Westhoek en de betrokken besturen. Deze overeenkomst dient van start te gaan in 2021 t.e.m. 2025. - Poperinge gaf reeds in 2020 aan uit deze samenwerking te zullen stappen. De uittreding is voorzien per 01/01/2022. Poperinge zal bijgevolg niet meer

	toetreden tot deze nieuwe overeenkomst. De bijdrage in de werking van De Opstap wordt voor 2020 en 2021 gedaan door Poperinge op basis van de bestaande overeenkomst met beherende partner Diksmuide t.a.v. DVV Westhoek. • Voor het overgangsjaar 2020 gebeurt de bijdrage door de betrokken besturen t.a.v. DVV Westhoek op basis van de bestaande overeenkomst met Stad Diksmuide als beherende partner. • In het kader van de overeenkomst worden ook afspraken gemaakt tussen de partijen met betrekking tot de uitvoering en organisatie van verwerking van persoonsgegevens in een verwerkingsovereenkomst. • In de mail van 18/12/2020 van Westhoekoverleg - DVV Westhoek wordt gevraagd aan de raad voor maatschappelijk welzijn om de samenwerkingsovereenkomst en verwerkingsovereenkomst De Opstap goed te keuren.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst De Opstap en aan de verwerkingsovereenkomst De Opstap, zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit.
4 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW en 't Saam - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7 • de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie • het decreet van 15/07/2016 van de Vlaamse Regering betreffende tijdelijke werkervaring • het besluit van 23/12/2016 van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring
Verwijzingsdocumenten	• de ondertekende samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en VTI Diksmuide betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet van 20/02/2019 • de goedkeuring van de OCMW-raad van 30/03/2020 aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61 • het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en de onderwijsinstelling 't Saam betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 houdende de principiële goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en de onderwijsinstelling 't Saam – campus Cardijn

**Feiten, context
en argumentatie**

- Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker).
- Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7.
- Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7.
- Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen.
- In 2019 werd reeds een overeenkomst opgemaakt met het VTI van Diksmuide. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellings-overeenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61.

Stemming

21 ja-stemmen (Leenknecht Elsje, Laridon Lies, Deprez Marc, De Keyrel Marc, Obin Martin, Verstraete Gabriel, Winne Katleen, Goemaere Raphael, Vanrobaeys Mieke, Coupillie Koen, Laridon Bert, Claeys Inge, Ramboer Karlina, Laleman Bart, Dever Greet, Debaillie Jonas, Van Coppenolle Joël, Thieren Sarah, Desender Johan, Bultinck Koen, Vindevogel Claude)
 3 neen-stemmen (De Keyser Eric, Vanlerberghe Kurt, Moerman Bieke)
 1 onthouding (Laridon Fabienne)
 Raadslid Bart Laleman neemt niet deel aan de stemming.

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te geven aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en de onderwijsinstelling 't Saam met ondernemingsnummer 0410.961.581 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet, zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit.

5 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW en De Groene Kans vzw - Goedkeuring.
Bevoegdheid

- artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7
- de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie
- het decreet van 15/07/2016 van de Vlaamse Regering betreffende tijdelijke

	werkervaring • het besluit van 23/12/2016 van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring
Verwijzingsdocumenten	• de samenwerkingsovereenkomst met De Groene Kans vzw van 01/08/2017 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de goedkeuring van de OCMW-raad van 30/03/2020 aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61 • het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en De Groene Kans vzw betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 houdende de principiële goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en De Groene Kans vzw
Feiten, context en argumentatie	• Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker). • Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7. • Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7. • Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen. • In 2017 werd reeds een overeenkomst afgesloten met de Groene Kans vzw. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61. Deze samenwerkingsovereenkomst moet dan ook worden beëindigd waarbij een vooropzeg van 1 maand moet worden gerespecteerd.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te geven aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en De Groene Kans vzw met ondernemingsnummer 0465.807.361 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.

6 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW en Provincie West-Vlaanderen - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7 • de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie • het decreet van 15/07/2016 van de Vlaamse Regering betreffende tijdelijke werkervaring • het besluit van 23/12/2016 van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring
Verwijzingsdocumenten	• de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en Provincie West-Vlaanderen van 19/10/2018 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de goedkeuring van de OCMW-raad van 30/03/2020 aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61 • het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en Provincie West-Vlaanderen betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 houdende de principiële goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en Provincie West-Vlaanderen.
Feiten, context en argumentatie	• Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker). • Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7. • Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7. • Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen. • In 2018 werd reeds een overeenkomst afgesloten met Provinciebestuur West-Vlaanderen. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit

	met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61. Deze samenwerkingsovereenkomst moet dan ook worden beëindigd waarbij een vooropzeg van 1 maand moet worden gerespecteerd.
Stemming	21 ja-stemmen (Leenknecht Elsje, Laridon Lies, Deprez Marc, De Keyrel Marc, Obin Martin, Verstraete Gabriel, Winne Katleen, Goemaere Raphael, Vanrobaey Mieke, Coupillie Koen, Laridon Bert, Claeys Inge, Ramboer Karline, Laleman Bart, Dever Greet, Debaillie Jonas, Van Coppenolle Joël, Thieren Sarah, Desender Johan, Bultinck Koen, Vindevogel Claude) 3 neen-stemmen (De Keyser Eric, Vanlerberghe Kurt, Moerman Bieke) 1 onthouding (Laridon Fabienne)
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te geven aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en Provincie West-Vlaanderen met ondernemingsnummer 0207.725.696 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.
7 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW - OptimaT - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7 • de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie • het decreet van 15/07/2016 van de Vlaamse Regering betreffende tijdelijke werkervaring • het besluit van 23/12/2016 van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring
Verwijzingsdocumenten	• de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en OptimaT van 10/7/2018 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de goedkeuring van de OCMW-raad van 30/03/2020 aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61 • het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en OptimaT betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet • de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 houdende de principiële goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en het maatwerkbedrijf OptimaT
Feiten, context en argumentatie	• Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het

arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker).

- Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7.
- Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7.
- Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen.
- In 2018 werd reeds een overeenkomst afgesloten met OPTIMA T. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61.
Deze samenwerkingsovereenkomst moet dan ook worden beëindigd waarbij een vooropzeg van 1 maand moet worden gerespecteerd.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te geven aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en OptimaT met ondernemingsnummer 0429.649.325 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.

8 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW en De Lochting - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7
- de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie
- het decreet van 15/07/2016 van de Vlaamse Regering betreffende tijdelijke werkervaring
- het besluit van 23/12/2016 van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring

Verwijzingsdocumenten

- de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en De Lochting van 05/03/2018 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet
- de goedkeuring van de OCMW-raad van 30/03/2020 aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61

**Feiten, context
en argumentatie**

- het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en De Lochting betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet
- de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 houdende de principiële goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en De Lochting

- Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 6 §7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker).
- Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7.
- Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7.
- Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen.
- In 2018 werd reeds een overeenkomst afgesloten met De Lochting. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61.
Deze samenwerkingsovereenkomst moet dan ook worden beëindigd waarbij een vooropzeg van 1 maand moet worden gerespecteerd.

**Feiten, context
en argumentatie**

- Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker).
- Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7.
- Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties vast inzake de ter beschikkingstelling van art. 60§7.
- Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikking-

	stelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen. In 2018 werd reeds een overeenkomst afgesloten met OPTIMA T. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61. Deze samenwerkingsovereenkomst moet dan ook worden beëindigd waarbij een vooropzeg van 1 maand moet worden gerespecteerd.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te geven aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en De Lochting met ondernemingsnummer 0460.219.666 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.
9 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW en Kringwinkel Mid-West - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7 - de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie - het decreet van 15/07/2016 van de Vlaamse Regering betreffende tijdelijke werkervaring - het besluit van 23/12/2016 van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring
Verwijzingsdocumenten	- de ondertekende samenwerkingsovereenkomst van 06/09/2019 tussen OCMW Diksmuide en Kringwinkel Midden-West-Vlaanderen betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet - de goedkeuring van de OCMW-raad van 30/03/2020 aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61 - het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en Kringwinkel Midden-West-Vlaanderen betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet - de beslissing van het vast bureau van 22/12/2020 houdende de principiële goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en Kringwinkel Midden-West-Vlaanderen
Feiten, context en argumentatie	Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het

	arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker). • Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7. • Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7. • Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen. • In 2019 werd reeds een overeenkomst opgemaakt met Kringwinkel Midden-West-Vlaanderen. Echter nam de OCMW-raad begin 2020 een nieuw besluit met betrekking tot de samenwerkings- en terbeschikkingstellings-overeenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te geven aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en Kringwinkel Midden-West-Vlaanderen met ondernemingsnummer 0456.349.366 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.
10 Welzijnsdienst - Algemeen - COVID-19 maatregelen - COVID-19 maatregelen - Lokale contacttracing - Protocol - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het ministerieel besluit van 13/03/2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19 • het ministerieel besluit van 28/10/2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, zoals gewijzigd door de ministeriële besluiten van 1/11/2020, 28/11/2020, 11/12/2020, 19/12/2020, 21/12/2020, 24/12/2020, 12/01/2021 en 14/01/2021 • het besluit van de Vlaamse regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie te versterken
Verwijzingsdocumenten	• het voorstel van samenwerkingsovereenkomst met bijlage 1 (afsprakenkader COVID-19 team), bijlage 2 (verwerkersovereenkomst), bijlage 3A (aanvraagformulier interne controletoren) en bijlage 3B

**Feiten, context
en argumentatie**

-
- (aanvraagformulier uitbraakopvolgsysteem) en bijlage 4 (protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens)
 - de presentatie van het Agentschap Zorg en Gezondheid
 - het stappenplan zoals vooropgesteld door de Vlaamse regering
 - het draaiboek zoals vooropgesteld door de Vlaamse regering
 - de informatiefiche
 - de collegebeslissing van 08/12/2020 waarbij goedkeuring wordt verleend aan de keuze voor optie 1 in het kader van het besluit van de Vlaamse regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie te versterken
 - de collegebeslissing van 12/01/2020 houdende de principiële goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst en bijlagen met het Agentschap Zorg en Gezondheid betreffende de keuze voor optie 1 in het kader van het besluit van de Vlaamse regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie te versterken
 - het advies van de data protection officer van 07/01/2021
-
- Door de sterke stijging van het aantal indexpatiënten, nam de Vlaamse Regering de beslissing om het contactonderzoek en de bronopsporing bijkomend te ondersteunen door de mobilisering van de lokale besturen om complementair en aanvullend aan het centrale contactcenter en de werking van de COVID-19 teams binnen de zorgraden, engagementen op te nemen ter bestrijding van de coronapandemie.
 - Voor de invulling ervan kunnen de lokale besturen kiezen tussen 2 opties:
 - Optie 1: complementaire inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantaine-coaching, analyse van clusters en zorg voor kwetsbare personen of groepen;
 - Optie 2: alle voorgaande opdrachten, aangevuld met de aanvullende inzet in contactonderzoek.
 - De stad en OCMW Diksmuide nemen op vandaag al maatregelen die voldoen aan de gevraagde inzet van optie 1. Het is dan ook aangewezen om hierin verder te gaan.
 - De keuze voor optie 1 houdt in dat er een samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Zorg en Gezondheid wordt afgesloten. Deze samenwerkingsovereenkomst houdt onderstaande engagementen in en kan ingaan vanaf 01/11/2020 tot uiterlijk 31/03/2021:
 - aan sensibilisering en preventie doen door minstens de inwoners te informeren over het naleven van de zes gouden principes:
 - hygiënemaatregelen in acht nemen;
 - activiteiten bij voorkeur buiten organiseren;
 - verhoogde aandacht voor risicogroepen;
 - een veilige afstand van minstens anderhalve meter houden;
 - een mondmasker dragen;
 - bijeenkomsten beperken.
 - Hierbij een populatiegerichte aanpak te hanteren met focus op de risicogroepen en de kwetsbare personen/groepen.
 - acties te ondernemen om de bronopsporing te versterken.
 - verbanden te leggen door analyse van de beschikbare gegevens, inclusief de gegevens verkregen uit de samenwerkingsovereenkomst met de zorgraad, waardoor ogenschijnlijk willekeurige besmettingen tot één en dezelfde bron kunnen worden teruggebracht om op die manier

verdere verspreiding van COVID-19 te beperken door het aanpassen van het lokale beleid inzake infectiebestrijding. Wanneer zij hotspots detecteren, nemen zij eveneens maatregelen om deze te isoleren en zo mogelijk in te perken.

- in te zetten op quarantaine-coaching. Informeren van inwoners wanneer tijdelijke afzondering van toepassing is, welke procedures worden gevolgd en welke activiteiten toegelaten of niet toegelaten zijn.
- in het bijzonder in te zetten op kwetsbare personen en groepen. Zorgen voor informatie en contact op maat, bespreken met de betrokkene welke bijkomende hulp kan verstrekt worden en doen hiertoe het nodige zo de betrokkene hiermee heeft ingestemd. Deze hulp kan van allerlei aard zijn.
- Deze taken zijn complementair aan de bestaande samenwerking die momenteel in het COVID-19 team binnen de zorgraad gebeurt. Hiertoe wordt een afsprakenkader opgesteld, waarin de stad haar engagementen concretiseert. Deze wordt als bijlage toegevoegd aan de overeenkomst die de stad aangaat met de Vlaamse overheid.
- Op deze overeenkomst zijn de bepalingen vervat in het besluit van de Vlaamse Regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie te versterken onverkort van toepassing (verder “het besluit” genoemd).
- De Vlaamse regering biedt hierin een ondersteuning door middel van een forfaitaire vergoeding van 0,125 euro/inwoner/maand gedurende de looptijd van de overeenkomst.
- Om van deze subsidie te kunnen genieten moesten de gemeenten uiterlijk op 11/12/2020 laten weten of zij bijkomende engagementen aangaan en hierin kiezen voor optie 1 of optie 2. Dit door middel van het indienen van een inlichtingenfiche. Het college nam op 08/12/2020 de beslissing om in te gaan op optie 1. Dit werd zo meegedeeld aan de Vlaamse overheid.
- Hierna werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt door het Agentschap Zorg en Gezondheid.
- De samenwerkingsovereenkomst en de bijhorende bijlagen dienen te worden goedgekeurd door de gemeenteraad. De bijlagen zijn de volgende:
 - de afsprakennota waarin de stad, in overleg met het COVID-19-team haar engagementen die zij in het kader van de samenwerkingsovereenkomst zal uitvoeren, concreet omschrijft
 - de verwerkersovereenkomst
 - de contactlijsten met het oog op het aanvragen van de nodige accounts op deze engagementen te kunnen uitvoeren
 - het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Zorg en Gezondheid naar de gemeente en het OCMW.
- De samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan tussen de gemeente en het Agentschap Zorg en Gezondheid, maar het bovenvermeld protocol dient ook te worden ondertekend door de vertegenwoordigers van het OCMW.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Zorg en Gezondheid naar de gemeente en het OCMW, bijlage 4 van de samenwerkingsovereenkomst van de

stad Diksmuide met het Agentschap Zorg en Gezondheid betreffende de keuze voor optie 1 in het kader van het besluit van de Vlaamse regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie te versterken.

11 Welzijnsdienst - Reglementen - Uitleenreglement CO²-meters - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• artikel 7 van het decreet lokaal sociaal beleid van 02/09/2018
Verwijzingsdocumenten	• de collegebeslissing van 02/04/2019 houdende de goedkeuring aan het project 'Gezonde Gemeente' • het ondertekende charter 'gezonde gemeente' voor de legislatuur 2019-2024 • de lancering van de groepsaankoop CO²-meters vanuit het LOGO Midden West-Vlaanderen • tips van Logo Midden West-Vlaanderen rond het uitlenen van CO²-meters • de beslissing van het vast bureau van 12/01/2020 houdende de principiële goedkeuring aan het reglement CO²-meters
Feiten, context en argumentatie	• Op 08/11/2020 werden 10 CO²-meters aangekocht om de luchtkwaliteit in kantoren en klaslokalen te monitoren in het kader van de huidige COVID-19 pandemie. • Vanuit onze rol als regisseur van de Gezonde Gemeente is het wenselijk dat we deze gratis kunnen uitlenen aan onderwijsinstellingen. • Door dit aanbod bekend te maken zorgen we voor algemene sensibilisering. • Door deze CO²-meters gratis uit te lenen verlagen we de drempel naar effectief gebruik en zo ook naar gezondere binnenlucht. • Deze uitleenmogelijkheid vereist een uitleenreglement. Het ontlenende bestuur is het OCMW Diksmuide. De uitleen wordt gezien de samenwerking van stad en OCMW Diksmuide (Lokaal Bestuur Diksmuide) gecentraliseerd binnen het stedelijk magazijn. • Het voorliggende reglement werd gebaseerd op het uitleenreglement van het stadsmagazijn.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Artikel 1</u> Goedkeuring te verlenen aan het uitleenreglement CO²-meters, als volgt: UITLEENREGLEMENT CO²-METERS Artikel 1 - doelstelling Het Sociaal Huis leent, volgens onderstaande voorwaarden, CO²-meters uit ter bevordering van gezonde binnenlucht. Artikel 2 – wie komt in aanmerking? De CO²-meters worden ter beschikking gesteld van onderwijsinstellingen met vestiging op het grondgebied Diksmuide. Artikel 3 - aanvragen <u>§1. Hoe aanvragen</u> Mondelinge of telefonische aanvragen worden niet behandeld. Mogelijke manieren om een geldige aanvraag in te dienen: - Bij voorkeur via het e-loket op https://www.diksmuide.be/eloketdetail/22/ontlenen-materiaal-technische-

dienst--aanvraag

Na het verzenden ontvangt u een automatisch antwoord ter bevestiging van uw aanvraag.

- Schriftelijke aanvraag te richten aan:

Stedelijke Technische dienst

T.a.v. Magazijn

Grote Markt 6

8600 Diksmuide

§2. Behandelen van de aanvraag

De contactpersoon op het aanvraagformulier is verantwoordelijk voor de ontlening. Met deze persoon wordt alle correspondentie gevoerd.

De dienst die de eerste aanvraag indient, kan de beschikbare CO²-meter ontlenen. Als aanvraagdatum geldt de datum op het aanvraagformulier.

Indien er geen CO²-meters beschikbaar zijn, wordt er een wachtlijst opgemaakt.

Per organisatie kan er maximaal 1 CO²-meter worden ontleend.

§ 3. Wijzigen of annuleren van de aanvraag

Wijzigen van de aanvraag kan volgens de beschikbaarheid van de CO²-meters.

Indien de aanvrager de ontlening wenst te annuleren, dan brengt hij/zij hiervan de stedelijke technische dienst op de hoogte.

Een aanvraag wijzigen of annuleren kan enkel schriftelijk via magazijn@diksmuide.be.

Artikel 4 – gebruik

§1. Afhalen

De CO²-meter kan worden afgehaald tijdens de openingsuren op de stedelijke technische dienst, Heernisse 6, 8600 Diksmuide.

Ter voorkoming van misverstanden wordt het materiaal bij het uitlenen steeds gecontroleerd door de ontleners.

§2. Duurtijd

De uitleentermijn is onderling af te spreken.

De minimaal gegarandeerde uitleentermijn is één maand.

De maximale uitleentermijn wordt vastgesteld op 3 maanden.

§3. Verlenging uitleentermijn

Zolang er geen wachtlijst is, kan de uitleentermijn worden verlengd met telkens één maand.

Wanneer er een wachtlijst ontstaat zal de uitlening van de langst uitgeleende CO²-meter niet kunnen worden verlengd.

Aanvragen tot verlengingen kunnen enkel schriftelijk worden gedaan via magazijn@diksmuide.be.

§4. Terugbrengen

CO²-meters worden teruggebracht tijdens de openingsuren van de stedelijke technische dienst, Heernisse 6, 8600 Diksmuide en dit ten laatste op het einde van de uitleentermijn.

Bij het terugbrengen van het materiaal wordt dit door de medewerker van de technische dienst gecontroleerd aan wie het materiaal wordt overgedragen.

Artikel 5 – tarieven en aansprakelijkheid

§1. Tarief

De CO²-meters worden kosteloos uitgeleend.

§2. Schade of diefstal

Het OCMW-bestuur zal alle kosten die voortvloeien uit schade, verontreiniging, diefstal, verlies of vernietiging van de ontleende goederen, van de ontleners terugvorderen. De vorderingen worden berekend op basis van de nieuwwaarde bij totaal verlies. In geval van herstelling en/of reiniging gebeurt dit op basis van reële kosten.

Openstaande facturen kunnen invloed hebben op de uitbetaling van de

eventuele subsidies die de gebruiker van lokaal bestuur Diksmuide ontvangt. Bovendien kan de gebruiker voor een periode worden uitgesloten van ontlening. Het vast bureau beslist over de sanctie.

§3. Misbruik

De aanvrager mag het materiaal in geen geval uitlenen aan derden of gebruiken voor privédoeleinden. De verantwoordelijken van de uitleendienst, gemeenschapswachten of andere medewerkers van lokaal bestuur Diksmuide kunnen altijd de naleving hiervan controleren. Gebruikers die deze regel niet naleven, worden voor een periode uitgesloten van ontlening. Het vast bureau beslist over de sanctie.

§4. Aansprakelijkheid

Het bestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld wanneer het beloofde materiaal door overmacht niet ter beschikking kan worden gesteld of voor eventuele nadelige gevolgen als de terbeschikkingstelling niet geheel beantwoordt aan de aanvraag.

Het bestuur is niet verantwoordelijk voor ongevallen, misbruik of schade aan derden veroorzaakt door het ontleend materiaal.

Het bestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die zou kunnen voortvloeien uit het niet of slecht functioneren van het ontleende materiaal.

Artikel 6 - slotbepaling

Door het ontlennen van het materiaal verklaart de ontleners zich akkoord met de bepalingen van het reglement en waarborgt de stipte naleving.

Bij het gebruik van het materiaal moeten alle verstrekte richtlijnen door de uitleendienst aangaande het gebruik van de materialen strikt worden nageleefd.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekend gemaakt conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

12 Welzijnsdienst - Reglementen - Toewijzing ouderenwoningen - Herwerking reglement - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het decreet lokaal sociaal beleid van 09/02/2018 • het Vlaams woninghuurdecreet van 01/01/2019
Verwijzingsdocumenten	• de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/10/2011 aan het toewijzingsreglement voor seniorenwoningen van OCMW Diksmuide • de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22/11/2017 aan het concept 'woonladder' in het kader van het sociale woonbeleid • de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn van 02/06/2015 aan het huurcontract met de bijhorende lijst met herstellingen • de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/08/2017 tot aanpassing van artikel 17 van het huurcontract • het modelhuurcontract dat werd goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/08/2017 • het ontwerp van huurcontract dat aan de raad voor maatschappelijk welzijn ter goedkeuring wordt voorgelegd • de 'nota knelpunten in het huidige reglement en voorstellen' • het ontwerp van het herwerkte reglement 'ouderenwoningen' • de verklarende nota bij het herwerkte reglement 'ouderenwoningen'

**Feiten, context
en argumentatie**

- de bijlage van de huurprijs per pand die bepaald werd met behulp van de [huurschatter](#) van Wonen Vlaanderen
- het positief advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van 16/12/2020 aan het voorliggende reglement ouderenwoningen

- Het OCMW heeft 30 woningen in eigendom die al vele jaren worden verhuurd aan senioren.
- De toewijzing van de woningen verliep de voorbije periode (2016 tot heden) niet altijd vlot. De oorzaken hebben zowel te maken met het patrimonium als met het toewijzingsreglement en de bijhorende wachtlijst. Voor meer informatie hierover verwijzen we naar de bijlage 'nota knelpunten huidig reglement en voorstellen', meer bepaald hoofdstuk drie.
- Omwille van deze redenen wordt een nieuw reglement voorgesteld.
- Het voorliggende reglement voor de ouderenwoningen werd ontwikkeld vanuit volgende visie:
Ouderenwoningen zijn individuele woningen voor zelfstandig wonende ouderen die volgens de federale woninghuurwet (verhuring voor 01/01/2019) en het Vlaamse woninghuurdecreet (verhuring vanaf 01/01/2019) worden verhuurd
Met het reglement ouderenwoningen wil het Sociaal Huis een sociaal woonaanbod bieden (o.a. door aangepaste huurprijzen) als aanvulling op de private en sociale huurmarkt.
Dit aanbod richt zich naar ouderen (65+'ers) die het gevoel hebben dat hun huidige woning niet langer voldoet aan hun behoeften: te ver van dienstverlening, te veel trappen, te duur, te groot, ...
Daarnaast willen we deze woningen in eerste instantie aanbieden aan kwetsbare ouderen. Ouderen met een financiële kwetsbaarheid en mogelijk bijkomende woonproblemen (woonnood) willen we als prioritaire doelgroep beschouwen.
Omwille van deze redenen, willen we (blijvend) werken met een toekenningssysteem op basis van punten. Enkel zo kan worden gegarandeerd dat de meest kwetsbaren eerst aan bod komen en dat niemand (vb. met lagere financiële kwetsbaarheid) bij voorbaat wordt uitgesloten. We willen echter ook een werkbaar puntensysteem, dat een zo min mogelijke administratieve last met zich meebrengt.
Om de woonzekerheid te garanderen willen we (blijvend) werken met een standaard huurcontract van onbepaalde duur.
- Het voorgestelde reglement 'ouderenwoningen' en de verklarende nota bij het reglement zijn terug te vinden in de bijlage.
- Het bijzonder comité voor de sociale dienst gaf in zitting van 16/12/2020 positief advies.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan het opheffen van zijn voormelde beslissingen van 25/10/2011, 02/06/2015 en 21/08/2017 met ingang op 31/01/2021.

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan het reglement 'ouderenwoningen' met ingang van 01/02/2021, als volgt:

REGLEMENT OP DE TOEWIJZING VAN OUDERENWONINGEN

Definities

- **Ouderenwoningen:** zijn individuele woningen voor zelfstandig wonende ouderen die volgens de federale woninghuurwet (verhuring voor 01/01/2019) en het Vlaamse woninghuurdecreet (verhuring vanaf 01/01/2019) worden verhuurd. Deze woningen zijn gelegen op het grondgebied van Diksmuide.
- **Aanvrager:** een persoon van wie de vraag tot inschrijving op de wachtlijst voor een ouderenwoning werd geregistreerd in het Sociaal Huis.
- **Koppel:** twee personen die wettelijk samenwonen of feitelijk samenwonen en tot hetzelfde economische huishouden behoren.
- **Kandidaat-huurder:** een persoon die voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden én die ingeschreven is op ten minste één van de wachtlijsten voor een ouderenwoning.
- **Sociale huisvestingsactoren:** zijn de sociale huisvestingsmaatschappijen en het Regionaal Sociaal Verhuurkantoor die actief zijn op het grondgebied van Diksmuide.
- **Een schriftelijke vraag of melding:** kan aan het Sociaal Huis/OCMW worden bezorgd door:
 - 1° een brief te richten aan het Sociaal Huis/OCMW
 - 2° een e-mail te sturen aan het Sociaal Huis/OCMW
 - 3° langs te komen in het Sociaal Huis waar de vraag wordt genoteerd.
- **Inschrijvingsdatum:** is de datum waarop het Sociaal Huis/OCMW de vraag tot inschrijving op de wachtlijst(en) voor een ouderenwoning ontvangt.
- **Woonnood:** woonnood is een situatie waarin een kandidaat-huurder buiten zijn/haar wil om in verkeert wanneer:
 - 1° het voor de persoon financieel zeer moeilijk is om kwalitatief te huren op de private huurmarkt, of;
 - 2° de persoon het eerstkomende jaar geen toewijzing van een woning kan verwachten bij de sociale huisvestingsactoren;én wanneer er sprake is van:
 - een slechte woonkwaliteit met inbegrip van toegankelijkheid of;
 - onvoldoende woonzekerheid of;
 - moeilijkheden met betaalbaarheid van de huidige woning.
- **Score systeem:** voor iedere kandidaat-huurder (één persoon bij koppels) wordt er bij de inschrijving en bij een actualisatie een score opgemaakt. Deze score bepaalt de plaats op de wachtlijst. Hoe meer punten iemand scoort, hoe gunstiger zijn plaats op de wachtlijst.

Toepassingsgebied

Het reglement ouderenwoningen is van toepassing op alle ouderenwoningen van het OCMW/Sociaal Huis van Diksmuide én voor alle personen die een ouderenwoning van het OCMW/Sociaal Huis van Diksmuide wensen te huren.

Hoofdstuk 1 – Wachtlijsten voor een ouderenwoning

Afdeling 1 - Inschrijving

Artikel 1. Voorwaarden

§1. Leeftijdsvoorwaarde

De aanvrager moet de leeftijd van 65 jaar bereikt hebben.

Voor koppels dient één van beide personen deze leeftijd bereikt te hebben. Indien één van de partners nog geen 65 jaar is, wordt het koppel ingeschreven op de naam van de partner die voldoet aan de leeftijdsvoorwaarde.

§2. Verblijfsvoorwaarde

1° Inwoner zijn van Diksmuide. Iemand wordt als een inwoner van Diksmuide beschouwd wanneer de persoon:

- a) ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingeregister van Diksmuide, of;
- b) die dak- of thuisloos is en waarvoor het OCMW bevoegd is volgens de wet van 02/04/1965.

2° Niet-inwoners van Diksmuide die kunnen aantonen dat zij een band met Diksmuide hebben, kunnen zich ook inschrijven. Dit onder volgende voorwaarden:

- a) In de laatste 30 jaar ten minste 5 jaar inwoner van Diksmuide geweest zijn, of;
- b) Familie tot 2^e graad die op het moment van de inschrijving in Diksmuide woont.

Art. 2. Woningvoorkeur

Er zijn verschillende wachtlijsten, op basis van de typologie van de woningen.

De aanvrager kan bij inschrijving aangeven welke woning(en) zij wensen te huren.

Op basis van hun voorkeur worden zij op die specifieke wachtlijst(en) opgenomen.

Art. 3. Hoe kan je inschrijven

Een vraag tot inschrijving op de wachtlijst gebeurt schriftelijk (brief of e-mail) of mondeling door langs te komen in het Sociaal Huis waar de vraag wordt genoteerd.

Een maatschappelijk werker bezorgt een ontvangstbewijs en gaat na of de aanvrager voldoet aan de voorwaarden om te worden ingeschreven.

Afdeling 2 – Plaats op de wachtlijst

Art. 1. Sociaal onderzoek

Wanneer een aanvrager voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden wordt via een sociaal onderzoek de plaats op de wachtlijst bepaald door middel van een score. Hierbij worden volgende gegevens onderzocht:

- 1° Gezinssamenstelling
- 2° Belastbaar netto inkomen
- 3° Kadaster
- 4° Adreshistoriek
- 5° Verhoogde tegemoetkoming
- 6° Sociaal tarief gas en elektriciteit
- 7° Pensioen/huidig inkomen

Art. 2. Wachtlijsten 'inwoners' en 'niet-inwoners'

Er wordt gebruik gemaakt van twee wachtlijsten:

- 1° Inwoners van Diksmuide
- 2° Niet-inwoners van Diksmuide

De volgorde van de kandidaat-huurders op de wachtlijsten wordt bepaald via een score.

Art. 3. Bepaling van de score

§1. Een kandidaat-huurder krijgt een score op basis van volgende elementen:

- 1° Inkomen

Inkomen (lager of) gelijk aan IGO	50 punten
Inkomen lager of gelijk aan IGO + 20%	40 punten
Inkomen lager of gelijk aan grensbedrag verhoogde tegemoetkoming	30 punten
Inkomen lager of gelijk aan grensbedrag VT + 10%	20 punten
Inkomen hoger dan grensbedrag VT + 10%	0 punten

2° Eigendom

Geen eigendom	25 punten
Totaal KI van de eigendommen <= 745 (klein beschrijf)	15 punten
Totaal KI van de eigendommen >745	0 punten

3° Inschrijvingsdatum

Eén punt per jaar dat de kandidaat-huurder op de wachtlijst is ingeschreven.	met een maximum van 10 punten
--	-------------------------------

4° Anciënniteit in Diksmuide

Eén punt per drie jaar dat iemand inwoner (is geweest) van Diksmuide tijdens de laatste 30 jaar.	met een maximum van 10 punten
--	-------------------------------

5° Actueel recht op verhoogde tegemoetkoming

Op moment van aanvraag/actualisatie <i>recht</i> op VT	2,5 punten
Op moment van aanvraag/actualisatie <i>geen recht</i> op VT	0 punten

6° Actueel recht op sociaal tarief voor gas en elektriciteit

Op moment van aanvraag/actualisatie <i>recht</i> op het sociaal tarief gas en elektriciteit	2,5 punten
Op moment van aanvraag/actualisatie <i>geen recht</i> op het sociaal tarief gas en elektriciteit	0 punten

§2. Een kandidaat-huurder kan maximaal een score van 100 punten behalen.

Afdeling 3 – Beslissing en bezwaar**Art. 1. Beslissing**

Het bijzonder comité van de sociale dienst beslist over de toekenning of weigering van de vraag tot inschrijving en de toegekende score.

De kandidaat-huurder krijgt van deze beslissing een brief toegestuurd.

Bij een goedkeuring van het bijzonder comité voor de sociale dienst, staat de kandidaat-huurder genoteerd op één of meerdere wachtlijsten van ouderenwoningen.

Art. 2. Bezwaar

Indien de aanvrager niet akkoord is met de beslissing, kan deze een brief sturen naar de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst. In deze brief staat de reden van het bezwaar. Deze brief moet aangetekend worden verstuurd binnen de drie maanden. De drie maanden beginnen te lopen op het moment dat de postbode de brief of kaart in de brievenbus van de aanvrager heeft gestopt.

Afdeling 4 – Inzage, wijzigingen en schrapping**Art. 1. Vraag tot inzage en melding van wijzigingen**

§ 1. Een kandidaat-huurder heeft het recht om zijn dossier in te kijken en wijzigingen in de situatie of woningvoorkeur aan te geven. Een vraag tot inzage of een melding van wijzigingen gebeurt schriftelijk.

Art. 2. Kandidaat-huurder overlijdt

§1. Indien de kandidaat-huurder komt te overlijden:

1° kan de partner zich in eigen naam inschrijven wanneer er wordt voldaan aan de inschrijvingsvoorwaarden;

2° zal de oorspronkelijke inschrijvingsdatum behouden blijven;

3° zal de score opnieuw worden bepaald.

§2. In het geval dat de partner van de kandidaat-huurder komt te overlijden zal bij een eerstvolgende mogelijke toewijzing blijken of de score wel of niet wordt aangepast.

Art. 3. Kandidaat-huurder en partner gaan uit elkaar

§1. In het geval dat de kandidaat-huurder en zijn partner uit elkaar gaan:

1° kan de nog niet ingeschreven partner zich in eigen naam inschrijven wanneer er wordt voldaan aan de inschrijvingsvoorwaarden;

2° zal de oorspronkelijke inschrijvingsdatum behouden blijven;

3° zal de score opnieuw worden bepaald.

§2. Voor de kandidaat-huurder zal bij een volgende mogelijke toewijzing blijken of de score wel of niet moet worden aangepast.

Art. 4. Schrapping

§1. De kandidaat-huurder wordt geschrapt van een wachtlijst:

1° op schriftelijk verzoek van de kandidaat-huurder;

2° bij toewijzing van een woning uit die specifieke woninggroep.

§2. De kandidaat-huurder wordt van alle wachtlijsten geschrapt bij overlijden.

§3. Het weigeren van een woningaanbod geeft geen aanleiding tot schrapping van de wachtlijst. Er gaan ook geen andere gevolgen mee gepaard.

Hoofdstuk 2 – De toewijzing van een ouderenwoning

Afdeling 1 – Actualisatie score en volgorde toewijzing

Art. 1. Actualisatie score

Wanneer een ouderenwoning vrij komt, worden de scores van de kandidaat-huurders die op de wachtlijst voor die woning(-groep) staan geactualiseerd.

Art. 2. Toewijzing op basis van puntensysteem

De kandidaat-huurder met de hoogste score die in Diksmuide woont, krijgt de woning aangeboden.

Indien de kandidaat-huurder de woning niet wenst te huren, wordt de lijst van inwoners in de volgorde van punten verder overlopen tot een kandidaat-huurder ingaat op het aanbod.

In het geval dat geen enkele kandidaat-huurder die in Diksmuide woont op het aanbod ingaat, wordt er overgeschakeld op de wachtlijst van niet-inwoners.

Art. 3. Toewijzing op basis van woonnood

De raad voor maatschappelijk welzijn kan, na een advies van het bijzonder comité voor de sociale dienst, beslissen om af te wijken van een toewijzing op basis van het puntensysteem en een andere kandidaat-huurder voorrang geven omwille van woonnood.

Afdeling 2 – Beslissing toewijzing en bezwaar

§1. Het sociaal onderzoek wordt beoordeeld door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst en geeft een advies aan het Vast Bureau.

§2. Het Vast Bureau beslist over iedere toewijzing na advies van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst.

§3. De kandidaat-huurder die de woning krijgt toegewezen, ontvangt hiervan een beslissingsbrief.

Als de kandidaat-huurder niet akkoord is met de beslissing, kan deze een brief sturen naar de voorzitter van het OCMW. In deze brief staat de reden van het bezwaar. Deze brief moet aangetekend worden verstuurd binnen de drie maanden. De drie maanden beginnen te lopen op het moment dat de postbode de brief of kaart in de brievenbus van de aanvrager heeft gestopt.

Hoofdstuk 3 – Het huren van een ouderenwoning

Afdeling 1 – het huurcontract

Na een toewijzing wordt er een huurcontract afgesloten, overeenkomstig het Vlaams woninghuurdecreet van 01/01/2019, en waarvan het model werd goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Afdeling 2 – de huurprijs

Art. 1. Basishuurprijs

§1. De basishuurprijs van een woning is berekend op basis van de [Vlaamse Huurschatter](#) in juni 2020.

§2. De basishuurprijs kan bij een nieuwe toewijzing opnieuw worden bepaald wanneer de laatste basishuurprijsbepaling voor die woning ouder is dan vijf jaar.

Art. 2. Correctie op de basishuurprijs

§1. De huurder wordt volgens zijn laatste gekend bruto belastbaar gezinsinkomen ingedeeld in één van de vier onderstaande categorieën. Elk van deze categorieën kent een correctiefactor op de basishuurprijs zoals hieronder weergegeven:

Inkomenscategorie	Correctiefactor van de basishuurprijs
Inkomen lager of gelijk aan IGO + 20%	60% van de basishuurprijs
Inkomen hoger dan IGO + 20% tot het grensbedrag verhoogde tegemoetkoming	70% van de basishuurprijs
Inkomen hoger dan grensbedrag VT tot grensbedrag VT + 10%	80% van de basishuurprijs
Inkomen hoger dan grensbedrag VT + 10%	90% van de basishuurprijs

§2. De gecorrigeerde huurprijs wordt vastgelegd in het huurcontract en wordt nadien niet meer aangepast.

Art. 3. Indexering

De jaarlijkse indexering wordt toegepast volgens de Vlaamse huurwetgeving.

De huurder ontvangt hiervan een brief met de aangepaste huurprijs.

Hoofdstuk 4 – Opheffing, overgang, ingang reglement

§1. De huidige huurovereenkomsten en daaraan verbonden huurprijzen zijn uitdovend.

Bij een nieuwe inhuurneming van een woning, zal de huurovereenkomst en -prijs worden vastgelegd volgens de bepalingen in dit reglement.

§2. De ingeschreven kandidaat-huurders zullen een nieuwe score krijgen op basis van het nieuwe puntensysteem.

§3. De huidige huurprijzen zijn uitdovend.

§4. Dit reglement treedt in werking vanaf 01/02/2021 na bekendmaking conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het model huurcontract overeenkomstig het Vlaams woninghuurdecreet van 01/01/2019, zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit.

Artikel 3

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

13 Financiën - Meerjarenplan - Meerjarenplan 2020-2025 aanpassing 2 - Correctie schema M3 - Vaststelling.
--

Bevoegdheid

- artikel 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond	• het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 249 tot en met 256 betreffende het meerjarenplan, en 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het besluit van de Vlaamse regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale (en provinciale) besturen
Verwijzingsdocumenten	• de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/11/2019 betreffende de vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025 • de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 • de beslissing van het vast bureau van 25/02/2020 betreffende de overdracht van niet-aangerekende kredieten voor investeringen en financiering van 2019 naar 2020 • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29/06/2020 betreffende de vaststelling van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 • de gemeenteraadsbeslissing van 29/06/2020 betreffende de goedkeuring van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/12/2020 betreffende de vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025 • de gemeenteraadsbeslissing van 21/12/2020 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 • de beslissing van het vast bureau van 12/01/2021 betreffende de principiële goedkeuring van schema M3 uit de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 • het advies van het managementteam van 30/11/2020 • de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 • de aanpassing 2 van het meerjarenplan 2020-2025 • het schema M3 • het e-mailverkeer tussen Cevi en de financiële dienst • het e-mailverkeer tussen het Agentschap voor Binnenlands Bestuur en de financieel directeur
Feiten, context en argumentatie	• Het meerjarenplan 2020-2025 van Eén Diksmuide werd eind 2019 goedgekeurd. • Dit is een gezamenlijk meerjarenplan van Stad en OCMW Diksmuide, met het oog op de realisatie van een geïntegreerd lokaal sociaal beleid. • De aanpassing van het meerjarenplan wordt gebruikt om de planning te herbekijken en eventueel bij te sturen of te verfijnen. De bijstellingen kunnen inhoudelijk van aard zijn, waarbij ook de conclusies van de beleidsevaluatie worden meegenomen, of financieel, waarbij bepaalde ramingen worden aangepast. • Het bestuur gaat na of de geraamde ontvangsten en uitgaven in de meerjarenplanning nog realistisch zijn. • De aanpassing van het meerjarenplan werd afgetoetst aan de omzendbrief en er werd rekening gehouden met alle vragen, opmerkingen en suggesties uit de omzendbrief. • De tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 21/12/2020.

- Deze aanpassing dient onder meer om de kredieten voor 2021 vast te stellen.
- De nieuw vastgestelde kredieten van 2021 moeten tot uiting komen in het aangepaste overzicht van de kredieten (schema M3). Als de raden zowel de kredieten voor het lopende boekjaar wijzigen (2020) als die voor het volgende boekjaar (2021) vaststellen, dan moet dit overzicht de 2 boekjaren bevatten.
- Door een technisch probleem in het softwarepakket van Cevi werd het jaar 2021 evenwel niet weergegeven in het afgedrukte schema M3. Bizar genoeg kwam dit wel tot uiting in de digitale rapportage die werd aangeleverd aan ABB zoals u kunt lezen in bijgevoegde mails.
- Intussen werd deze fout door Cevi rechtgezet. Het is evenwel nodig om uitvoerbare kredieten te hebben dat dit schema M3 opnieuw aan de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgelegd ter vaststelling.
- Het is voldoende om dit met de gewone dagorde te versturen aan de raadsleden. Dit hoeft niet 14 dagen voor de zitting te worden verstuurd.

Stemming

13 ja-stemmen (Leenknecht Elsje, Laridon Lies, Deprez Marc, De Keyrel Marc, Obin Martin, Verstraete Gabriel, Winne Katleen, Goemaere Raphael, Laleman Bart, Dever Greet, Debaillie Jonas, Van Coppenolle Joël, Vindevogel Claude)
 11 neen-stemmen (De Keyser Eric, Vanlerberghe Kurt, Vanrobaeys Mieke, Coupillie Koen, Laridon Bert, Claeys Inge, Moerman Bieke, Thieren Sarah, Laridon Fabienne, Desender Johan, Bultinck Koen)
 1 onthouding (Ramboer Karline)

Besluit**Artikel 1**

Het deel van het OCMW van schema M3 in aanpassing 2 van het meerjarenplan 2020-2025 vast te stellen conform het beleidsrapport dat als afzonderlijk document wordt toegevoegd aan deze beslissing.

Artikel 2

Het deel van het OCMW van schema M3 in aanpassing 2 van het meerjarenplan 2020-2025, vastgesteld door de OCMW-raad, ter goedkeuring voor te leggen op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

14 Bijgevoegde punten - Evaluatie personeelsverloop OCMW Diksmuide (vraag raadslid K. Vanlerberghe).

Bevoegdheid

- artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- artikel 21 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzingsdocumenten

- de vraag van raadslid Kurt Vanlerberghe van 19/01/2021

Feiten, context en argumentatie

- Raadslid Kurt Vanlerberghe vraagt:
 - een overzicht van de uitdiensttredingen enerzijds en indiensttredingen anderzijds bij het OCMW Diksmuide sinds 01/01/2019, met een onderverdeling tussen het administratief kader enerzijds met opgave van de functies en de verpleegkundigen/zorgkundigen/logistieken, etc.

anderzijds.

- bij de uitdiensttredingen een opgave tussen:
 - opzeg of ontslag door werkgever
 - opzeg door werknemer
 - beëindiging in gemeen akkoord.
- een opgave en detaillering van de uitgaven aan vzw Anker sinds 01/01/2019.

15 Bijgevoegde punten - Dagprijsverhoging WZC Yserheem (vraag raadslid K. Bultinck).

Bevoegdheid	• artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
--------------------	---

Juridische grond	• artikel 21 van het decreet lokaal bestuur
-------------------------	---

Verwijzingsdocumenten	• de vraag van raadslid Koen Bultinck van 19/01/2021
------------------------------	--

Feiten, context en argumentatie	• Raadslid Koen Bultinck: – het lopende dossier voor een dagprijsverhoging op basis van investeringen wordt stopgezet. Wel wordt onderzocht of een dossier voor een aanvraag dagprijsverhoging op basis van structureel bedrijfsverlies kan worden ingediend. Die verhoging is reeds opgenomen in de aanpassing van het meerjarenplan van 01/07/2021. – deze problematiek werd reeds behandeld door ondergetekende tijdens de OCMW-raad van 21/12/2020. Gezien de antwoorden op dat moment zeer vaag waren agendeer ik dit punt opnieuw met volgende vragen: ○ is dit dossier dagprijsverhoging op basis van structureel bedrijfsverlies reeds ingediend en/of goedgekeurd? ○ wat is de stand van zaken in dit dossier? ○ hoe zit de dagprijs Yserheem tegenover de omliggende woonzorgcentra?
--	---

De voorzitter sluit de vergadering om 21.37 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur,
Herman Marie

De voorzitter,
Elsje Leenknecht

Handtekening(en)