

SECRETARIAAT

Aan de OCMW-raadsleden
van en te
8600 Diksmuide

uw kenmerk

contactpersoon

Marie Herman

ons kenmerk

AS/MS/2019-154

telefoon

051 793 201

onze website

www.ocmw-diksmuide.be

e-mail

marie.herman@diksmuide.be

Diksmuide

1-1-0001

Beste mevrouw
Beste heer

De voorzitter bezorgt u de agenda met bijgevoegde punten voor de zitting van de raad van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op **maandag 30 september 2019 te 20 uur** in de gotische zaal van het stadhuis, Grote Markt 6, 8600 Diksmuide met volgende **DAGORDE**:

VRAGENRONDE

OPENBARE ZITTING

1. **Notulen vorige zitting en zittingsverslag - Goedkeuring.**
2. **Secretariaat - Algemeen - Organisatiebeheersing - Oprichten van een auditcomité en samenstelling leden - Goedkeuring.**

In kader van de organisatiebeheersing wordt een auditcomité opgericht voor de stad en het OCMW Diksmuide. Er wordt goedkeuring gevraagd over de oprichting en de samenstelling ervan.

3. **Secretariaat - Algemeen - Verzekeringscontracten - Lastenboek, kostenraming, wijze van gunnen en aanstellen stad Diksmuide als aanbestedende overheid - Goedkeuring.**

De verzekeringscontracten van stad en OCMW moeten worden hernieuwd. Naar aanleiding hiervan wordt er overgegaan tot het opstarten van een overheidsopdracht "Verzekeringscontracten" via een openbare procedure. De stad treedt hierbij op als aanbestedende overheid voor het OCMW Diksmuide en de kerkfabrieken. De totale raming bedraagt 796.876 euro (vrijgesteld van btw), waarvan 159.160 euro voor het OCMW.

4. **Secretariaat - VerkiezingenAanvaarding ontslag van Elsje Leenknecht als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.**

De raad voor maatschappelijk welzijn aanvaardt het ontslag van mevr. Elsje Leenknecht als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

5. Informaticadienst - Algemeen - Toetreding IT-raamcontract Smart City Toolbox stad Kortrijk 2019-2024 - Goedkeuring.

Aan de raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen om van 2019 tot 2024 aankopen aan de voorwaarden van het raamcontract 'smart city toolbox' van stad Kortrijk te kunnen doen, dit voor de huidige en toekomstige percelen opgenomen in het raamcontract.

6. Sociale dienst - Algemeen - Dak- en thuislozen - Samenwerkingsprotocol 'De Passage' - Aanpassing - Goedkeuring.

Aan de raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan het nieuwe samenwerkingsprotocol opvang voor dak- en thuislozen 'De Passage' tussen OCMW Alveringem en OCMW Diksmuide.

7. Welzijnsdienst - Algemeen - Foodsavers Westhoek - Samenwerkingsovereenkomst - Goedkeuring.

Aan de raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst Foodsavers westhoek in de pilootregio.

8. Woonzorgcentrum - Algemeen - Wijziging wachtlijstreglement woonzorgcentrum Yserheem - Goedkeuring.

Het reglement kortverblijf en het wachtlijstreglement van het woonzorgcentrum Yserheem moeten aangepast worden om te kunnen voldoen aan de tendensen in de ouderenzorg. Het nieuw wachtlijstreglement wordt hierbij aan de raad voorgelegd ter goedkeuring.

9. Woonzorgcentrum - Algemeen - Verhoging dagprijs en supplement distributie - Goedkeuring.

Aan de raad wordt gevraagd om de dagprijs te verhogen met € 4,65 alsook het supplement 'distributie' met € 1,60. De gedane investeringen Yserheem 2013-2018 werden bekeken, alsook de gestegen exploitatiekosten ter verantwoording van de prijsverhoging.

10. Bijgevoegde punten - Maatregelen hitte rusthuis Yserheem (vraag raadslid J. Desender).

Raadslid Johan Desender vraagt welke maatregelen er genomen worden door het college van burgemeester en schepenen inzake de hitte in het nieuwe rusthuis.

Met vriendelijke groeten

De algemeen directeur

Marie HERMAN

De voorzitter

Katleen Winne

Handtekening(en)