

OVERZICHTSLIJST

BESLUITEN VAST BUREAU 03/09/2019

1 Personeelsdienst - Weddebepaling - Vaststelling individuele jaarbezoldiging.

De wedde van een verpleegkundige wordt vastgesteld.

2 Personeelsdienst - Algemeen - Aanvraag progressieve tewerkstelling - Technisch beambte onderhoud - Goedkeuring.

De progressieve tewerkstelling van een werknemer wordt verlengd.

3 Personeelsdienst - Algemeen - Stage onderhoud woonzorgcentrum - Toelating.

Stagiair krijgt toelating om stage te volgen bij het onderhoud van het woonzorgcentrum.

4 Personeelsdienst - Werving - Ontslag zorgkundige - Goedkeuring.

Er wordt goedkeuring gegeven aan het ontslag van een verpleegkundige.

5 Secretariaat - Algemeen – Organisatiebeheersing - Oprichten van een auditcomité - Principiële goedkeuring.

In kader van de organisatiebeheersing wordt een auditcomité opgericht.

6 Gebouwen, facility en patrimonium - Patrimoniumtransacties - Recht van voorkoop - Inname standpunt.

Het recht van voorkoop wordt niet uitgeoefend.

7 Welzijnsdienst - Algemeen - Agenda raad: Dak- en thuislozen - Samenwerkingsprotocol 'De Passage' - Aanpassing - Goedkeuring.

Er wordt principiële goedkeuring verleend. Het dossier wordt voor goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad.

8 Financiën - Betaalbaar stellen financiën - Betaalbaarstelling facturen gedelegeerde budgethouders - Aktename.

Er wordt akte genomen van de betalingsbevelen van de facturen.

9 Financiën - Betaalbaar stellen financiën - Betaalbaarstelling facturen budgethouder vast bureau - Goedkeuring.

De betalingsbevelen van de facturen en personeelskosten worden goedgekeurd.

10 Verslag vorige zitting - Goedkeuring.

Het verslag wordt goedgekeurd.

Namens het vast bureau

De algemeen directeur

Marie Herman

De voorzitter

Lies Laridon

Handtekening(en)